



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum baldmöglichsten Zeitpunkt einen

Mitarbeiter im Versand und Qualitätswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- > Termingerechter Versand gemäß Vorgaben und Verteiler inklusive Terminverfolgung
- > Kontrolle und Überwachung von Druckauflagen und bestellter Mengen für Messen, Events u.ä.
- > Palettieren und Verpacken der Sendung
- > Koordination von Speditionen und Kurierdiensten zwecks Auslieferung zu Fixterminen
- > Erstellen erforderlicher Liefer- und Paketscheine sowie Fracht- und Zollpapiere
- > Einkauf diverser Packmittel
- > Bereitstellen der Ein- und Ausgangspost
- > Durchführung von Sonder- und Botenfahrten

Ihre Qualifikationen

- > praktische Erfahrungen im Bereich Logistik von Vorteil
- > Erfahrung im Versenden mit Speditionen und Kurierdiensten
- > Kommunikationstalent
- > Selbständiges Arbeiten und Zuverlässigkeit
- > gute Kenntnisse MS Office
- > Führerschein zum Führen eines PKWs
- > Staplerschein

Wir bieten Ihnen eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem mittelständischen Unternehmen mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen bei hoher Eigenverantwortung sowie einer angemessenen Vergütung.

Standort: Leinfelden-Echterdingen

Termin: ab sofort

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine Besetzung in Vollzeit.

Frau Lissy Dornbusch freut sich auf Ihre Bewerbung. Bitte nur per E-Mail an

bewerbung@konradin.de

Konradin Druck GmbH in Leinfelden zählt zu den führenden Druck- und Mediendienstleistern in Deutschland. Wir gehören zur **Konradin Mediengruppe**, einem der größten Anbieter von Fachinformationen im deutschsprachigen Raum. Neben dem Druck von Katalogen und Zeitschriften bieten wir auch medienübergreifende und innovative digitale Medienlösungen an.